

St. Anthony of Padua Catholic Church + Baptism Registration Form

4640 Canal Street + New Orleans, LA 70119 + (504) 488-2651 + office@sapparish.org

Date of Registration: _____ **Taken by:** _____
Fecha de registraci3n Escrita por

Date of Baptism: _____ **Time of Baptism:** _____
Fecha del Bautismo Hora del Bautismo

English: _____ **Español:** _____ **Priest/Deacon:** _____
Pastor/Diacono

Child's Full Name: _____
Nombre completo del niño/niña

Child's Gender Sexo del niño/niña: **M** _____ **F** _____

Date of Birth: _____ **City of Birth:** _____
Fecha de nacimiento Ciudad de nacimiento

Father Padre: _____

Mother (Maiden) Madre (apellido de soltera): _____

Father's Religion: _____ **Mother's Religion:** _____
Religion del padre Religion de la madre

Address Direcci3n: _____

City Ciudad: _____ **State** Estado: _____ **Zip** C3digo Postal: _____

Home Phone Tel3fono casa: _____ **Cell** Otro tel3fono: _____

Church Parish Parroquia: _____

Church of Parents Marriage: _____ **Date:** _____
Iglesia de matrimonio de los padres Fecha

Godfather Padrino: _____ **Religion** Religion: _____

Godmother Madrina: _____ **Religion** Religion: _____

Comments Comentarios: _____

Requirements / Requisitos

_____ **Register the child to be Baptized / completar la registraci3n bautismal**

_____ **Copy of child's birth certificate / copia del certificado de nacimiento del ni1o/ni1a**

_____ **Baptismal Seminar for Father / clase de bautismo para el padre**

_____ **Baptismal Seminar for Mother / clase de bautismo para la madre**

_____ **Baptismal Seminar for godfather / clase de bautismo para el padrino**

_____ **Baptismal Seminar for godmother / clase de bautismo para la madrina**

_____ **Parental Testimonial Form / el formulario de testimonio de los padres**

_____ **Godfather Testimonial Form / el formulario de testimonio del padrino**

_____ **Godmother Testimonial Form / el formulario de testimonio de la madrina**

_____ **Permission from parents' parish / permiso de la parroquia de los padres**

+++++

Office use Only:

Baptism completed on: _____ Signed: _____

Date forwarded to Records Keeper: _____ Signed: _____

Note: a copy of both the registration form and birth certificate must be submitted to the Records Keeper.

Date placed in Office files: _____ Signed: _____

Note: Once Baptism is completed and forwarded to the Records Keeper, the paperwork is kept in the office files for 1 year.